

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №12
им. И.С. Лазаренко
приказ №116

от 25 февраля 2021 года

ст- ца Михайловская

**Об организации приема детей
в 1 класс на 2021-2022 учебный год**

В соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и приказа управления образования администрации муниципального образования Курганинский район от 18.02.2021 года №147 «Об организации приема детей в общеобразовательные организации Курганинского района в 2021 году», с целью организации приема детей в 1-й класс на 2021-2022 учебный год

п р и к а з ы в а ю:

1. Зам.директора по УВР Нычик О.А. и учителю математики и информатики Петровой А.Н.:

1.1. В срок до 10 марта 2021 года разместить на информационном стенде, на официальном сайте школы в сети Интернет

-распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении образовательных организаций за территориями;

-информацию о количестве мест в первых классах на 2021-2022 уч.год;

- форму заявления;

- в срок до 1 июля 2021 года - информацию о наличии свободных мест для приема детей.

1.2. Прием заявлений в первый класс провести в два этапа:

- для детей, проживающих на закрепленной территории и детей, пользующихся преимущественным правом при приёме на обучение в соответствии с Федеральным законом (внеочередной и первоочередной) начать 1 апреля 2021 года и завершить не позднее 30 июня 2021 года;

- для детей, не проживающих за закреплённой территории начать с 6 июля 2021 года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2021 года.

1.3. Факт приёма заявлений и перечень документов, представленных родителями (законными представителями) детей, регистрировать в журнале приёма заявлений и выдавать документ, заверенный подписью должностного лица, с информацией о регистрационном номере заявления и перечнем представленных документов.

1.4. Зачисление в общеобразовательную организацию оформлять распорядительным актом:

- в течение 3 рабочих дней после приема заявлений о приёме на обучение детей, проживающих на закреплённой территории и детей, пользующихся преимущественным правом;

- в течении 5 рабочих дней после приёма заявления о приёме на обучение детей, не проживающих на закреплённой территории;

1.5. На каждого ребёнка, принятого на обучение, сформировать личное дело, в котором хранятся заявление о приёме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) документы.

1.6. В течение 3 рабочих дней данные из заявления родителей (законных представителей) о приеме в школу (при наличии согласия на обработку их персональных данных) внести в информационную систему «Е-услуги. Образование».

2. Учителя начальных классов Сологуб Н.А. назначить ответственной за ведение журнала регистрации заявлений для зачисления в 1 класс на 2021-2022 учебный год.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №12 им.И.С.Лазаренко



Ерыгин Д.В.