

Принято
решением педагогического совета
МАОУ СОШ №12
им. И.С. Лазаренко
ст-цы Михайловской
от 30 августа 2019г. протокол № 1

Утверждаю:

Директор МАОУ СОШ № 12
им. И.С. Лазаренко

ст-цы Михайловской
Е.А. Губина

Приказ № 447 от 02.09.2019г



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете обучающихся МАОУ СОШ №12 им. И.С. Лазаренко

1. Общие положения

Совет обучающихся МАОУ СОШ № 12 им.И.С.Лазаренко (далее – Совет) является коллегиальным органом школьного (ученического) самоуправления в МАОУ СОШ № 12 им.И.С.Лазаренко и создается по инициативе обучающихся на добровольной основе.

Деятельность Совета регламентируется настоящим Положением и соответствует Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации, законодательству Краснодарского края, а также муниципальным нормативно-правовым актам.

Совет руководствуется в своей деятельности принципами:

- гуманности, толерантности, всеобщего равноправия и сотрудничества (Совет на равных правах отстаивает интересы всех обучающихся и учитывает мнение педагогического коллектива);
- самостоятельности (все вопросы, связанные с деятельностью Совета обучающихся, решаются членами Совета);
- ответственности (члены Совета несут ответственность за свои решения и дела);
- принцип гласности (все решения Совета доводятся до сведения учащихся через школьные средства массовой информации);
- коллективности (любое решение принимается после коллективного обсуждения с учетом разнообразных мнений членов Совета).

2. Цели и задачи Совета

2.1. Совет функционирует с целью развития у обучающихся самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию.

2.2. Задачами Совета является:

- формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся;
- формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления;
- подготовка обучающихся к компетентному и ответственному участию в жизни общества;

- учет мнения обучающихся в вопросах управления МАОУ СОШ № 12 им.И.С.Лазаренко и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.
- представление интересов учащихся в процессе управления школой;
- поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной жизни;
- защита прав обучающихся;
- обеспечение отношений сотрудничества между педагогами и обучающимися;
- развитие самообслуживания обучающихся, сознательной дисциплины и культуры поведения;
- демократизация и совершенствование учебно-воспитательного процесса;
- объединение усилий по реализации законных интересов обучающихся.

3. Функции Совета

3.1. Совет выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни МАОУ СОШ № 12 им.И.С.Лазаренко: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию обучающихся в органах управления МАОУ СОШ № 12 им.И.С.Лазаренко, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

3.2. Совет содействует реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности обучающихся в сфере внеучебной деятельности, создаёт условия для их реализации;

3.3. Совет содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов обучающихся, учителей и родителей.

4. Деятельность Совета

4.1. Деятельность Совета распространяется на всех обучающихся в МАОУ СОШ № 12 им.И.С.Лазаренко.

4.2. Совет участвует в планировании и организации:

- общешкольных и межшкольных мероприятий;
- тематических круглых столов, конференций, семинаров;
- мероприятий, направленных на пропаганду здорового образа жизни;
- творческих, интеллектуальных, спортивных мероприятий;
- духовно-нравственных и патриотических мероприятий;
- добровольческих (волонтерских) акций.

4.3. Совет содействует реализации социальных проектов, направленных на профилактику асоциальных явлений, активно пропагандирует соблюдение Закона № 1539 – КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае»;

4.4. Совет выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни школы:

- изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам школьной жизни;
- представляет позицию обучающихся в органах управления школой;

- разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса;
- содействует реализации инициатив обучающихся во внеучебной деятельности;
- изучает интересы и потребности обучающихся во внеучебной деятельности и способствует созданию условий для их реализации;
- содействует разрешению конфликтных вопросов и участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов обучающихся, учителей и родителей.

4.5. План работы на учебный год составляется Советом и согласовывается с директором МАОУ СОШ № 12 им.И.С.Лазаренко и с органом управления образованием в срок до 31 октября текущего учебного года.

4.6. Утвержденный план работы Совета доводится до сведения органов по делам молодежи и органов управления образованием муниципального образования.

4.7. Решения Совета принимаются большинством голосов членов при условии участия в заседании Совета не менее 1/2 от его состава.

4.8. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1-го раза в месяц.

4.9. Решения Совета обнародуются в течение трех дней, путем размещения соответствующих данных на информационном стенде, сайте МАОУ СОШ № 12 им.И.С.Лазаренко, аккаунтах в социальных сетях и проведения классных часов членами Совета (лидерами классов).

5. Полномочия и обязанности Совета

5.1. Совет имеет право:

5.1.1. Решать любые вопросы, отнесенные уставом МАОУ СОШ № 12 им.И.С.Лазаренко и настоящим Положением к вопросам Совета и ученического самоуправления.

5.1.2. Проводить по необходимости на территории МАОУ СОШ № 12 им.И.С.Лазаренко собрания;

5.1.3. Размещать на территории МАОУ СОШ № 12 им.И.С.Лазаренко информацию, связанную с деятельностью Совета в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, выступать на классных часах и родительских собраниях;

5.1.4. Знакомиться с нормативными документами МАОУ СОШ № 12 им.И.С.Лазаренко, касающимися обучающихся, вносить к проектам таких документов предложения в установленном порядке;

5.1.5. Представлять интересы обучающихся в администрации МАОУ СОШ № 12 им.И.С.Лазаренко, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни образовательной организации;

5.1.6. Проводить встречи с директором МАОУ СОШ № 12 им.И.С.Лазаренко по мере необходимости;

- 5.1.7. Проводить среди учащихся опросы и референдумы, касающиеся школьной жизни;
- 5.1.8. Обращаться за организационной поддержкой к администрации МАОУ СОШ № 12 им.И.С.Лазаренко при подготовке и проведении мероприятий;
- 5.1.9. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с Советами других общеобразовательных организаций;
- 5.1.10. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество МАОУ СОШ № 12 им.И.С.Лазаренко в целях деятельности Совета по согласованию с администрацией;
- 5.1.11. Участвовать в формировании состава делегаций МАОУ СОШ № 12 им.И.С.Лазаренко на мероприятиях внешкольного уровня.

5.2. Совет обязан:

- 5.2.1. Представлять и отстаивать законные интересы обучающихся при принятии МАОУ СОШ № 12 им.И.С.Лазаренко решений, затрагивающих эти интересы;
- 5.2.2. Осуществлять свою деятельность, не противоречащую уставу МАОУ СОШ № 12 им.И.С.Лазаренко и иным локальным нормативным актам;
- 5.2.3. Проводить мониторинг общественного мнения среди обучающихся по вопросам своей компетенции;
- 5.2.4. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию МАОУ СОШ № 12 им.И.С.Лазаренко о принятых решениях;
- 5.2.5. Не реже одного раза в год отчитываться о своей работе перед обучающимися на общешкольной конференции;
- 5.2.6. Организовывать работу с активом обучающихся старшего, среднего и младшего звена, в том числе знакомить с деятельностью Совета через их участие в различных школьных и внешкольных мероприятиях обучающихся начального звена МАОУ СОШ № 12 им.И.С.Лазаренко (1-4 классы) и вовлекать в свою деятельность обучающихся среднего звена МАОУ СОШ № 12 им.И.С.Лазаренко (5-8 классы).

6. Права и обязанности членов Совета

6.1. Член Совета обязан:

- добросовестно учиться;
- вести себя достойно, культурно;
- действовать на благо школы, заботиться о чести и поддержании ее традиций и авторитета;
- проявлять уважение к старшим;
- уважать взгляды и мнения других людей;
- активно участвовать в работе Комитетов (*комиссий*) Совета, если он не избран Председателем или заместителем Председателя Совета, добросовестно выполнять поручения Совета.

6.2. Член Совета имеет право:

- участвовать в заседаниях Совета с правом решающего голоса;
- вносить предложения, проекты решений на заседания Совета и исполнительного органа Совета;
- участвовать в организации мероприятий, проводимых Советом или Комитетом (сектором) Совета;
- пользоваться имеющимися информационными и иными ресурсами Совета;
- выражать свое особое мнение;
- обращаться за поддержкой в выполнении поручений к иным участникам образовательного процесса.

7. Структура и порядок формирования Совета

7.1. Совет формируется ежегодно не позднее 20 октября текущего года из числа активных и творческих обучающихся 5-11 классов и действует в течение учебного года.

7.2. Каждый обучающийся 5-11 классов имеет право избирать и быть избранным в Совет.

7.3. Совет самостоятельно определяет свою структуру, количество и направление работы комитетов (секторов). Структуру Совета образует исполнительный орган, который формируется из избранных членов Совета. В исполнительный орган входят: председатель, заместитель председателя, секретарь, руководители комитетов (или секторов).

7.3.1. Председатель Совета избирается всеобщим тайным голосованием в Единый день голосования в соответствии с Положением о школьном (ученическом) самоуправлении в Краснодарском крае.

7.3.2. Члены исполнительного органа избираются в соответствии с пунктом 7.5 настоящего положения на соответствующие должности коллегиальным решением в ходе первого организационного заседания Совета.

7.4. Совет включает следующие Комитеты (секторы) (рекомендуемое распределение комитетов):

- комитет по поддержке и развитию самоуправления;
- комитет по образованию и культуре;
- комитет по правовой политике;
- комитет по профориентации;
- комитет по взаимодействию с детскими и молодежными организациями;
- комитет по привитию здорового образа жизни;
- комитет по этике;
- информационно-аналитический комитет.

7.5. Выдвижение кандидатов в состав Совета происходит на ученической Конференции из числа кандидатур выдвинутых в классах или путём самовыдвижения.

Выборы членов Совета проводятся в День единого голосования совместно с выборами лидера МАОУ СОШ № 12 им.И.С.Лазаренко прямым тайным голосованием ежегодно.

7.6. Состав Совета согласуется директором МАОУ СОШ № 12 им.И.С.Лазаренко на основании итогового протокола избирательной комиссии МАОУ СОШ № 12 им.И.С.Лазаренко о результатах голосования.

7.7. Выход из состава Совета осуществляется на основании подачи заявления лидеру МАОУ СОШ № 12 им.И.С.Лазаренко.

В случае досрочного прекращения полномочий члена Совета выбирается новый член Совета.

7.8. Член Совета подлежит исключению из состава Совета за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, если за его исключение проголосует не менее двух третей от общего числа членов Совета.

8. Полномочия органов Совета

8.1. Председатель Совета осуществляет следующие функции:

- ведет заседания Совета;
- созывает и проводит заседания Президиума Совета, парламента;
- подписывает решения Совета и Президиума Совета;
- представляет Совет в отношениях с администрацией школы;
- контролирует деятельность Комитетов (*комиссий*) Совета;
- распределяет координацию текущей работы Совета и Комитетов (*комиссий*) Совета между своими заместителями.

В отсутствие Председателя Совета заседания Совета ведет один из заместителей Председателя.

8.2. Исполнительный орган Совета осуществляет следующие функции:

- готовит вопросы к заседанию Совета, при необходимости предварительно рассматривает проекты решений;
- осуществляет руководство текущей деятельностью Совета;
- утверждает текущие планы работы Совета на основании планов, утверждаемых Советом на год и панов Муниципального совета;
- назначает дату заседания Совета.

8.3. Комитеты (секторы) Совета осуществляют следующие функции:

- непосредственно организуют выполнение планов работы Совета;
- проводят мероприятия, акции в рамках направления своей деятельности;
- координируют работу в классах по проведению общешкольных мероприятий, акций в рамках направлений своей деятельности;
- готовят проекты решений на заседания Президиума Совета.

9. Порядок проведения заседаний Совета

9.1. Первое заседание вновь избранного Совета проводится не позднее 5 рабочих дней с момента избрания Совета.

9.2. Совет вправе принимать решения при условии участия в его заседании не менее 2/3 избранных членов Совета. Решения Совет принимает большинством голосов от числа участвующих в заседании членов Совета, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

9.3. Каждый член Совета вправе выступать только по вопросу, обсуждаемому в рамках повестки дня. Повестка дня утверждается в начале заседания Совета. Каждый член Совета вправе вносить любой вопрос в проект повестки дня заседания Совета.

9.4. Член Совета не вправе допускать оскорбительные высказывания, в противном случае делегат удаляется с заседания с последующим рассмотрением вопроса о лишении его полномочий члена Совета.

9.5. На заседаниях Совета вправе присутствовать и выступать члены педагогического коллектива школы по приглашению Совета.

9.6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в учебную четверть.

10. Взаимодействие с администрацией МАОУ СОШ № 12 им.И.С.Лазаренко

10.1. Работе Совета помогает координатор школьного (ученического) самоуправления (заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор), который назначается приказом директора МАОУ СОШ № 12 им.И.С.Лазаренко.

10.2. Координатор школьного (ученического) самоуправления присутствует на заседаниях Совета с правом совещательного голоса.

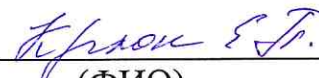
10.3. Председатель Совета общеобразовательной организации отчитывается на ученической конференции о работе школьного (ученического) самоуправления по окончанию учебного года на общем собрании МАОУ СОШ № 12 им.И.С.Лазаренко.



(должность председателя Совета)



(подпись)



(ФИО)